



Socialnämnden

Socialnämndens möten sker bakom stängda dörrar

Plats och tid: Sammanträdesrum 1, Kommunhuset Jokkmokk
kl. 09:00-13:40

Beslutande ledamöter: Peter Lagerqvist Kuoljok (MP) ordförande
Lars Mikkelsen (FJK), vice ordförande
Andreas Möller (V)
Asbjörn Thunborg (M), ersätter Birgit Meier Thunborg (M)
Sonja Mörtsell (S)
Eva Näslund (S), ersätter Kerstin Hellgren Tobiasson (S)
Barbro Dynesius (Sv)

Övriga närvarande: Björn Wäst, socialchef
§§ 22-23 Karin Hult, MAS
§§ 22-23 Anita Larsson, SAS (socialt ansvarig samordnare)
§ 24 Linda Ellegaard Nordström, handläggare på kultur- och
fritidsenheten samt projektledare för projektet Hela byn

**Tid och plats för
justering:** Kommunhuset Jokkmokk

Paragrafer: §§ 20-35

Underskrifter:

Sekreterare.....
Jana Hilding

Ordförande.....
Peter Lagerqvist Kuoljok (MP)

Justerande.....
Lars Mikkelsen (FJK)

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



ANSLAG / BEVIS

Organ: Socialnämnden

Sammanträdesdatum: 2024-04-23

Datum för anslags

uppsättande:

2024-04-29

Datum för anslags

nedtagande: 2024-05-20

Förvaringsplats för

protokollet:

Kommunhuset Jokkmokk

Underskrift:

.....

Jana Hilding



§ 20

Godkännande av föredragningslistan

Socialnämnden beslutar

att godkänna föredragningslistan med följande ändringar:

Lägga till punkten Samisk äldreomsorg

Lägga till punkten Övriga frågor

Ärendet Delegation kompletterande beslutsrätt utgår.



§ 21

Informationspunkt om sekretess

Socialnämnden beslutar

Att godkänna informationen.

Ärendet

Socialchef Björn Wäst informerar om sekretess och tystnadsplikt kopplat till socialnämndens samt till socialtjänstens arbete.



§ 22

Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse

Socialnämnden beslutar

Att godkänna kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsen för 2023.

Ärendet

Patientsäkerhetslag (PSL) 2010:659, Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9 7 kap. 3 §) om ledningssystem för ett systematiskt kvalitetsarbete.

Enligt patientsäkerhetslagen ska vårdgivaren årligen upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Syftet med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

Patientsäkerhetsberättelsen ska ha en sådan detaljeringsgrad att det går att bedöma hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra kvaliteten har bedrivits i verksamhetens olika delar samt att informationsbehovet hos externa intressenter tillgodoses. Patientsäkerhetsberättelsen ska vara färdig senast den 1 mars varje år.

Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsen riktar sig till Kommunen som huvudman och inom Jokkmokks kommun till socialnämnden som vårdgivare. Den ska även finnas tillgänglig för de som vill ta del av resultatet.

Ärendets beredning

Tjänsteskrivelse kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse, 2024-03-22

Socialnämndens arbetsutskotts beslut 2024-04-09, § 9

Expedieras till:

Socialchef Björn Wäst

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 23

Avvikelse andra halvåret

Socialnämnden beslutar

Att godkänna sammanställning av verksamhetens rapport gällande avvikelser andra halvåret 2023.

Ärendet

Patientsäkerhetslag (PSL 2010:659). Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9 7 kap. 3 §) om ledningssystem för ett systematiskt kvalitetsarbete. Hälso- och sjukvårdslag (2017:30)

Enligt patientsäkerhetslagen ska vårdgivaren planera, leda och kontrollera verksamheten på ett sätt som leder till att kravet på god vård i hälso- och sjukvårdslagen upprätthålls.

Dessutom skall vårdgivaren enligt Socialstyrelsens föreskrifter utöva egenkontroll av verksamheten, detta skall utföras med den frekvens och omfattning som krävs för att vårdgivaren ska kunna säkra verksamhetens kvalitet. Det skall även finnas rutiner för avvikelse och riskhantering i syfte att förbättra patientsäkerheten. Avvikelsehantering är en del i ledningssystemet för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9)

Socialnämnden i Jokkmokks kommun har 2017 beslutat att en sammanställning av verksamhetens avvikelser skall redovisas varje halvår.

Redovisning av verksamhetens avvikelser riktar sig till Kommunen som huvudman och inom Jokkmokks kommun till socialnämnden som vårdgivare. Resultatet ska även finnas tillgänglig för de som vill ta del av det.

Ärendets beredning

Tjänsteskrivelse Avvikelse andra halvåret, 2024-03-22

Socialnämndens arbetsutskotts beslut 2024-04-09, § 10

Expedieras till:

Socialchef Björn Wäst

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 24

Informationspunkt samverkansprojekt hela byn

Socialnämnden beslutar

Att godkänna informationen.

Ärendet

Linda Ellegaard Nordström, handläggare på kultur- och fritidsenheten samt projektledare för Hela byn, föredrar information om samverkansprojektet Hela byn.

§ 25

Revidering av delegationsordning

Socialnämnden beslutar

Att godkänna revidering av delegationsordningen.

Ärendet

Socialnämndens delegationsordning skall vara ständigt uppdaterad i enlighet med nyttillkomna eller förändrade lagrum, samt motsvara aktuella tjänstefunktioner inom organisationen.

I denna version utökas delegationsordningen med delegationsrätt inom hälso- och sjukvårdslagen för funktionerna Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS), socialchef samt verksamhetschef HSL. Inom Lex Sarah ersätter socialt ansvarig samordnare (SAS) medicinskt ansvarig sjuksköterska respektive verksamhetsutvecklare.

Tidigare FAS-avtal inom området samverkan enligt Lag (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet (MBL) är inte längre giltigt och styrks därför.

Ärendets beredning

Tjänsteskrivelse – Revidering av socialnämndens delegationsordning, 2024-04-02

Utdrag ur socialnämndens delegationsordning

Socialnämndens arbetsutskotts beslut 2024-04-09, § 11



§ 26

Informationspunkt risk och sårbarhet

Socialnämnden beslutar

Att godkänna informationen.

Ärendet

Socialchef Björn Wäst informerar om socialtjänstens arbete och ansvar vid kris och extraordinär händelse.

§ 27

Risk- och sårbarhetsanalys

Socialnämnden beslutar

Att godkänna risk- och sårbarhetsanalysen.

Ärendet

Enligt styrdokument för kommunens krishanteringsarbete för mandatperioden 2023-2026 ska lokala risk- och sårbarhetsanalyser genomföras för avdelningar och kommunala bolag. Syftet med att göra en lokal risk- och sårbarhetsanalys för socialtjänsten är att utifrån sannolikhet och konsekvens analysera ett urval av allvarliga händelser som kan drabba socialtjänstens verksamhet med hänsyn till både brukare och tjänstepersoner.

En risk- och sårbarhetsanalys skapar en riskmedvetenhet och ger en grund för att reducera risker, minska sårbarheter och förbättra förmågan att förebygga allvarliga händelser inom verksamheten. I risk- och sårbarhetsanalysen kartläggs även kritiska beroenden som socialtjänstens verksamheter är beroende av för att utföra sina grunduppdrag. Här kartläggs även vilka sårbarheter och brister som finns i krisberedskapsförmågan, för att sedan framföra åtgärdsförslag med syfte att förbättra krisberedskapsförmågan.

Från och med kapitel 3.2 i risk- och sårbarhetsanalysen till och med slutet, omfattas dokumentet av sekretess i enlighet med offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) 18 kap. 13 §.

Ärendets beredning

Tjänsteskrivelse Socialtjänstens risk- och sårbarhetsanalys, daterad 2024-03-25
Socialtjänstens risk- och sårbarhetsanalys, daterad 2024-03-25 *delvis sekretess
Socialnämndens arbetsutskotts beslut 2024-04-09, § 12

Expedieras till:

Socialchef Björn Wäst
Säkerhetsstrateg

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 28

Anmälan delegationsbeslut

Socialnämnden beslutar

Att godkänna informationen.

Ärendets beredning

Bilaga delegationsbeslut biståndsenheten, individ- och familjeomsorg, för perioden 2024-01-30 till 2024-03-25 *sekretess

Bilaga delegationsbeslut biståndsenheten, äldreomsorgen, för perioden 2024-01-30 till 2024-03-25 *sekretess



§ 29

Samisk äldreomsorg

Socialnämnden beslutar

Att uppdra socialchefen att till nästkommande sammanträde komma med ett förslag på en plan för att integrera en samisk äldreomsorg i verksamheten samt undersöka hur medel för 2024 kan fördelas på detta och hur den samiska äldreomsorgen kan utvecklas på sikt.

Överläggningar i socialnämnden

Barbro Dynesius (Sv) lyfter frågan om vårdpersonalen kan på arbetstid gå på museum Åjtte för att lära sig mer om ursprungsbefolkning, samer och den samiska kulturen.

Frågan diskuteras och nämnden enas om en gemensam formulering som ger socialchef möjlighet att utreda och återrapportera.

Ordföranden Peter Lagerqvist Kuoljok (Mp) finner att det finns ett förslag till beslut och att nämnden beslutar enligt detta.

Expedieras till:

Socialchef Björn Wäst

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 30

Anmälan övriga ärenden

Socialnämnden beslutar

Att godkänna informationen.

Ärendets beredning

Beslut från kommunstyrelsen, Redovisning av projektet Move on up, 2024-03-25, § 32

Beslut från kommunstyrelsen, Årsredovisningen och bokslut för 2023, 2024-03-25, § 34



§ 31

Verksamhetsrapportering

Socialnämnden beslutar

Att godkänna informationen.

Ärendet

Socialchef Björn Wäst informerar om verksamhetens utveckling.



§ 32

Rapportering personalsituationen sommarperioden

Socialnämnden beslutar

Att godkänna informationen.

Ärendet

Socialchef Björn Wäst informerar att bemanningen under sommaren är god. En generell utmaning är att få tag i sjuksköterskor och vikarier till verksamheten.



§ 33

Socialchef informerar

Socialnämnden beslutar

Att godkänna informationen.

Ärendet

Socialchef Björn Wäst informerar om verksamhetens utveckling.



§ 34

Ordförande informerar

Socialnämnden beslutar

Att godkänna informationen.

Ärendet

Ordförande Peter Lagerqvist Kuoljok (Mp) rapporterar om mötet med Folkhälso- och brottsförebyggande rådet.

- Rådet har köpt in alkomätare som finns på kommunen. Gymnasiet får utnyttja det vid vissa event
- Det kommer att köpas till en hjärtstartare som ska placeras centralt och finns tillgänglig dygnet runt, ej inlåst, i ett uppvärmt utrymme.
- I Vuollerim sker en nattvandring 2024-04-23. Nästa vandring äger rum 2024-05-06.



Socialnämnden

§ 35

Övrigt

Socialnämnden beslutar

Inget beslut fastställs.

Överläggningar i socialnämnden

Socialnämnden tar inte upp några punkter för diskussion.

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Jana Hilding

Datum: 2024-04-25 16:20

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

8F866F554B20C42DBAA0E45968397768F5D9BC0EC806CEB37995C979F6FEF8CA

Namn: Lars Mikkelsen

Datum: 2024-04-25 16:23

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

8F866F554B20C42DBAA0E45968397768F5D9BC0EC806CEB37995C979F6FEF8CA

Namn: PETER LAGERQVIST KUOLJOK

Datum: 2024-04-25 16:33

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

8F866F554B20C42DBAA0E45968397768F5D9BC0EC806CEB37995C979F6FEF8CA