



JOKKMOKKS KOMMUN
JÁHKÂMÁHKE KOMMUVNNA
JÁHKÂMÁHKI SUOHKAN

Taxa- och tillämpningsregler för Jokkmokks kommuns förskola och fritidshem

Gäller från 2020-01-01

Antagen av Kommunfullmäktige Jokkmokks kommun

2019-12-16

Innehållsförteckning

Välkommen till våra förskolor och fritidshem i Jokkmokks kommun	2
1. Rätt till plats.....	2
2. Ansökan	2
3. Kö och placering	3
4. Vistelsetid	3
5. Allmän förskola för 3–5-åringar	3
6. Barn till föräldralediga och arbetssökande	4
7. Barn i behov av särskilt stöd.....	4
8. Omsorg på obekvämlig och oregelbunden arbetstid.....	4
9. Kompetensutvecklingsdagar	4
10. Sommarförskola/-fritids	4
11. Uppsägning av plats.....	4
12. Frånvaro	5
13. Fastställande av avgift	5
14. Inkomstuppgift	6
15. Delad faktura	7
16. Avstängning på grund av obetalda avgifter.....	7

Välkommen till våra förskolor och fritidshem i Jokkmokks kommun

Jokkmokks kommun erbjuder olika former av omsorg för ditt barn:

- Förskola för barn 1–5 år
- Omsorg på obekvämlig arbetstid
- Allmän förskola för 3–5-åringar
- Samisk förskola, du ansöker om plats och hittar information på www.sameskolstyrelsen.se
- Fritidshem. Bedrivs under den skolfria skoldagen och under lov för barn i förskoleklass till vårterminen då barnet fyller 13.

Samtliga förskolor och fritidshem i Jokkmokks kommun är öppna mellan kl. 06.15–18.30 om behov finns.

Ansök om plats i vår e-tjänst eller på avsedd blankett, www.jokkmokk.se/Barnochutbildning

”Utbildningen i förskolan ska lägga grunden för ett livslångt lärande. Den ska vara rolig, trygg och lärorik för alla barn. Utbildningen ska utgå från en helhetssyn på barn och barnens behov, där omsorg, utveckling och lärande bildar en helhet.”

ur Läroplan för förskolan Lpfö 18, reviderad 2019

”Fritidshemmet ska stimulera elevernas utveckling och lärande samt erbjuda dem en meningsfull fritid och rekreation. Utbildningen ska utgå från en helhetssyn på eleven och elevens behov. Fritidshemmet ska främja allsidiga kontakter och social gemenskap.”

ur Skollagen 2010:800 14 kap. 2§

1. Rätt till plats

Vårdnadshavare till barn från ett års ålder kan ansöka om plats på förskola i den omfattning det behövs med hänsyn till arbete eller studier eller om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt. När det gäller plats i fritidshem kan du ansöka om plats då barnet fyller 6 år till och med vårterminen barnet fyller 13 år.

Är barnet folkbokfört i annan kommun och önskar plats ska ansökan göras både till folkbokföringskommunen och till Jokkmokks kommun. För att få stå i kommunens kö till förskola/fritidshem ska man stadigvarande vistas i kommunen i minst två månader.

2. Ansökan

Anmälan sker via vår e-tjänst eller på avsedd blankett.

Handläggningstiden är längst fyra månader för förskolan. För fritidshem är handläggningstiden längst två veckor.

Vårdnadshavare som erbjuds plats ska senast fem dagar efter erbjudandet lämna besked om erbjuden plats accepteras eller inte. Ny ansökan ska lämnas in om erbjuden plats inte accepteras.

3. Kö och placering

När godkänd ansökan inkommit skickas en bekräftelse på att Jokkmokks kommun har tagit emot ansökan. Det är rektor som beslutar om placering. Jokkmokks kommun kommer i möjligaste mån tillgodose önskemål om placering men kan inte garantera plats på något av önskade alternativ. Barn ska erbjudas förskola om de behöver stöd i sin utveckling i form av förskola på grund av fysiska, psykiska eller andra skäl eller om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt.

Om det inte finns plats för alla sökande till ett önskat alternativ beslutar rektor om platsernas fördelning enligt följande turordning:

- 1) Syskon. Med syskon avses barn som bor i samma familj. Syskon som har samma ködatum ska erbjudas plats samtidigt. Jokkmokks kommun kommer i möjligaste mån sträva efter att syskon placeras på samma förskola men någon garanti för att syskon erbjuds plats på samma förskola finns inte.
- 2) Kö. Om flera sökande har samma önskat datum för plats, tas hänsyn till barnets ålder, äldsta barnet går först.
- 3) Byte av förskola. Vid önskemål om byte av förskola kan vårdnadshavare ansöka om ny plats och ny ansökan lämnas in. Erbjudande om byte av plats sker efter översyn av lediga platser. Om en ny placering erbjuds och barnet redan har en plats på förskola behöver vårdnadshavare inte säga upp den befintliga placeringen.

4. Vistelsetid

När barnet blivit placerad på förskola eller fritidshem ska vårdnadshavare lämna in ett schema över barnets vistelsetid utifrån det behov familjen har, det vill säga förälders arbets-/studietid inklusive restid.

Uppgift om arbetstid kontrolleras mot arbetsgivare vid behov.

Barn till föräldrar som har ledig dag eller semester har inte rätt att vistas i förskola tid utöver den allmänna förskolan. Barn till föräldrar som har ledig dag eller semester har inte rätt att vistas i fritidshem. Vid förkortad arbetsdag ska barnet hämtas i anslutning till arbetstidens slut.

Vistelsetid för barn till förälder med sjukbidrag/sjukpension styrs av barnets behov och sker i samråd med rektor.

Vid havandeskapspenning får barnet vistas enligt de arbetstider som vårdnadshavarens skulle ha haft om denne arbetade.

5. Allmän förskola för 3–5-åringar

Barn har från och med höstterminen det år de fyller tre år rätt till allmän förskola. Den allmänna förskolan omfattar upp till 525 timmar per år. Verksamheten följer grundskolans läsårsplan, vilket innebär att barnen är lediga under skolans lov dagar. De 3, 4 och 5-åringar som går i förskola får den avgiftsfria allmänna förskolan under 15 timmar per vecka i ordinarie verksamhet. För barn med tillsynsbehov utöver 15 timmar per vecka reduceras avgiften med 3/8 av taxan för tiden då grundskolans läsår pågår. För övrig tid debiteras full avgift enligt maxtaxan. Vistelsetid beslutas av rektor.

6. Barn till föräldralediga och arbetssökande

Barn 1–5 år med föräldralediga och/eller arbetssökande vårdnadshavare har rätt till plats i förskola 15 timmar per vecka. Vistelsetiden gäller även de dagar som den andra föräldern är berättigad i samband med att barnet föds så kallad tillfällig föräldrapenning. Vistelsetid beslutas av rektor.

Barn 6–13 år med föräldralediga och/eller arbetssökande vårdnadshavare har rätt till plats i fritidshem 10 timmar per vecka. Vistelsetiden är två timmar per dag i direkt anslutning till skoldagens avslut. Under lov fördelas timmarna över de två första lovdagarna.

Avgift tas ut med 3/8 av maxtaxans belopp.

Barn till arbetslösa föräldrar som behöver utökad vistelsetid på grund av tillfälligt arbete debiteras full avgift för innevarande månad.

7. Barn i behov av särskilt stöd

Enligt 8 kap 7 § i skollagen ska barn som är i behov av särskilt stöd anvisas plats i förskola eller fritidshem. Läkarintyg eller annat intyg ska bifogas ansökan vid behov. Barn som tilldelas plats i förskola betalar endast för den tid som överstigen 15 timmar/vecka eller 525 timmar per år. För plats i fritidshem tas avgift ut beräknad på inkomst enligt gällande taxa.

8. Omsorg på obekväm och oregelbunden arbetstid

Förskolorna och fritidshemmen är öppna mellan 6.15 – 18.30. Vid särskilda behov har ordförande för Barn- och utbildningsnämnden delegation att fatta beslut om andra öppettider. Ett sådant beslut ska rapporteras i Barn- och utbildningsnämnden.

9. Kompetensutvecklingsdagar

Tre dagar per läsår har medarbetare på förskolor och fritidshem kompetensutvecklingsdagar. Vid ett av dessa tillfällen finns alternativ verksamhet om behov finns, kontakta ansvarig för verksamheten senast tio arbetsdagar i förväg. Övriga tillfällen stänger verksamheten.

Kompetensutvecklingsdagarna är till för att medarbetare i arbetslaget ska få kompetensutveckling. Detta kan innebära planering, uppföljning och utvärdering av verksamheten, delta i utbildningar eller föreläsningar.

10. Sommarförskola/-fritids

Sommarförskola/-fritids pågår under ett antal veckor varje sommar. Då slår förskolor och fritidshem ihop ordinarie verksamheter. Barn vars vårdnadshavare jobbar eller studerar under den tiden kan ansöka om plats.

11. Uppsägning av plats

Uppsägning av plats gör du i vår e-tjänst eller på avsedd blankett.

Uppsägningstiden är två månader och beräknas från den dag uppsägningen registrerats vid skolexpeditionen. Platsen får användas under uppsägningstiden och debitering sker oavsett om platsen används eller inte.

När barnet ska börja förskoleklass behöver inte vårdnadshavare säga upp platsen på kommunal förskola om plats önskas på fritidshem, detta sker då automatiskt. Om plats inte önskas på fritidshem när barnet börjar förskoleklass måste platsen sägas upp.

12. Frånvaro

Meddela förskolan eller fritidshemmet om ditt barn är frånvarande. Rutiner finns upprättade hur personalen ska agera om ett barn inte kommer enligt det som ni vårdnadshavare har meddelat.

Vid längre frånvaro, mer än en fyraveckorsperiod från förskoleverksamheten kan platsen återkallas och ställs till förfogande för andra sökande om platsen utan anmälan inte används. Vårdnadshavaren måste då ansöka om plats på nytt.

13. Fastställande av avgift

Att tacka ja till en plats i förskola eller fritidshem innebär att du debiteras för platsen tolv månader per år. Den samlade bruttoinkomsten för varje hushåll ligger till grund för beräkning av avgift. Jokkmokks kommun tillämpar maxtaxa och inkomsttaket ändras varje år enligt Skolverkets rekommendationer. År 2019 är inkomsttaket 47 490 kr.

Inkomster och bidrag som är skattepliktiga är också avgiftsgrundande. Studiemedel och försörjningsstöd är exempel på inkomster som *inte* är avgiftsgrundande.

Exempel på avgiftsgrundande inkomster:

- Lön före skatt
- Andra skattepliktiga inkomster (föräldrapenning, sjukpenning/sjukbidrag)
- Arbetslöshetsersättning
- Arbetsmarknadsstöd/Aktivitetsstöd
- Familjebidrag i form av familjepenning
- Dagpenning och militärunderstöd för värnpliktiga
- Pension (ej barnpension)
- Livränta
- Vårdbidrag för barn (skattepliktig del)
- Ersättning för vård i familjehem (arvodesdelen)

Uppgiften kontrolleras mot arbetsgivare eller Skattemyndigheten vid behov.

14. Inkomstuppgift

Inkomst ska lämnas av alla vårdnadshavare en gång per år och så snart en förändring av inkomsten sker, vid exempelvis arbetslöshet, föräldrapenning eller vid ändrade familjeförhållanden. Maxtaxa debiteras de som inte lämnar in inkomstuppgift.

För platsinnehavare som inte sammanbor men delar vårdnaden om barnet ska avgiften beräknas på den platsinnehavares inkomst där barnet är folkbokförd. Om barnet vistas halva tiden hos vardera platsinnehavaren tas halv månadsavgift av vardera platsinnehavaren. Avgiften baseras på vardera platsinnehavarens inkomst. Du kan betala avgiften med faktura, e-faktura eller genom autogiro.

Avgift betalas i slutet av aktuell månad. Avgift för del av månad beräknas enligt månadsavgift delat med 30 dagar gånger antalet kalenderdagar.

Avgiften för förskoleplats beräknas på hushållets sammanlagda inkomst före skatt (bruttoinkomst). För barn fyra debiteras ingen avgift.

Förskola	Avgiftstak	Dock högst...
Barn 1	3%	1425 kr
Barn 2	2%	950 kr
Barn 3	1%	475 kr

Avgiften för fritidsplats beräknas på hushållets sammanlagda inkomst före skatt (bruttoinkomst). För barn fyra debiteras ingen avgift.

Fritidshem	Avgiftstak	Dock högst...
Barn 1	2%	950 kr
Barn 2	1%	475 kr
Barn 3	1%	475 kr

Med barn ett avses alltid det yngsta barnet.

Hushåll: Makar, sammanboende, partnerskap eller ensamstående som lever tillsammans med gemensamma barn eller är folkbokförda på samma adress.

15. Delad faktura

Om vårdnadshavare önskar delad faktura, meddelas detta till skoladministratören. Fakturan delas, förutsatt att båda vårdnadshavare nyttjar platsen på förskola eller fritidshem. Båda vårdnadshavarna ska då lämna in schema så att rätt debitering kan göras.

16. Avstängning på grund av obetalda avgifter

Vid utebliven betalning skickas en påminnelse till fakturamottagaren. Om betalning trots det inte sker debiteras inkassoavgift.

Vid två obetalda barnomsorgsfakturor sker avstängning från verksamheten. Efter meddelat datum kommer inte barnomsorgsplatsen att finnas tillgänglig om fakturorna är obetalda.

Ersättning för inkassokostnader tas ut enligt lagen om ersättning för inkassokostnader.

Platsinnehavare som inte betalar avgiften förlorar sin plats i förskola/fritidshem. Vid ansökan om ny plats måste eventuell skuld betalas innan ny plats erhålls.