

*Riktlinjer för bedömning och
utförande av insatser enligt 4 kap 1 §
Socialtjänstlagen för äldre och
funktionshindrade*

Innehållsförteckning	1
Bakgrund	2
Syfte	2
Riktlinjer för insatser jml SoL för äldre och funktionshindrade	2
Hjälp i hemmet av omvårdnadskaraktär	2
Av och påklädning	2
Förflyttning	2
Intagande av måltid.....	2
Tillsyn	2
Trygghetslarm.....	4
Avlastning i hemmet.....	4
Hjälp i hemmet av servicekaraktär	4
Matdistribution	4
Tvätt och klädvård	6
Städning	6
Inköp	6
Post- och bankärenden	6
Boendestöd	6
Anhörigbidrag.....	7
Ledsagning.....	7
Kontaktperson.....	8
Korttidsplats.....	9
Insatser enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen när kvarboende i det egna hemmet inte är möjligt	9
Särskilt boende.....	9
Behov av att byta särskilt boende	11
Önskemål om att byta särskilt boende	11
Andra insatser enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen	12
Andra former av bistånd	12
Insatser i annan kommun	12
Stödformer som ges utan biståndsbedömning	13
Öppen verksamhet psykiska funktionshinder	13
Syninstruktör	13
Pensionärsservice.....	13

Bakgrund

Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2006:11) innebär att kommunens ledningssystem ska säkerställa att det finns rutiner för handläggning och dokumentation av ett ärende.

Behovet av riktlinjer har uppmärksammats av socialnämnden och tjänstemän. Arbetet med att ta fram riktlinjer påbörjades under 2007. Länsstyrelsen har inkommit med synpunkter vilket har resulterat i förbättringar av materialet. Berörda tjänstemän har också haft möjligheter att kommentera arbetsmaterialet.

Syfte

Syftet är att skapa ett enhetligt synsätt och bedömning som ligger till grund för det slutliga beslutet, samt att ange vad som bedöms vara skälig levnadsnivå för den enskilde.

Riktlinjer för insatser jml SoL för äldre och funktionshindrade

Hjälp i hemmet av omvårdnadskaraktär

Insatser i form av omvårdnadskaraktär skall utformas och ges så att insatsen så långt som möjligt tillgodoser den enskilde personens specifika behov och önskemål.

Hjälp med personlig hygien beviljas när personen inte längre, helt eller delvis, klarar av att sköta det på egen hand. Den personliga hygienens skall bedömas utifrån personens specifika behov och önskemål. Vid beviljande av hjälp med personlig hygien kan exempelvis följande insatser ingå; tvätt av övre och nedre toalett, tandborstning och vård av proteser, rakning, okomplicerad fotvård, dusch och hårvård (klippning och permanent av hår ingår inte).

Av och påklädning

Av och påklädning kan ingå i insatsen för personer som inte längre har förmågan att helt eller delvis klara det på egen hand.

Förflyttning

Hjälp med förflyttning kan ingå i insatsen för personer som inte längre, helt eller delvis, klarar av att förflytta sig på egen hand. Det kan exempelvis röra sig om överflyttning från säng till stol, stol till rullstol etc. Det kan även röra sig om förflyttning till kök, badrum mm. Överflyttning kan ske med hjälp av personal eller med tekniska hjälpmedel såsom lyft. Förflyttning kan ske med manuellt gångstöd eller med rollator, rullstol eller andra tekniska hjälpmedel. Om den enskilde personen har viss förmåga att förflytta sig själv kan det ske med stöd från personal.

Intagande av måltid

Intagande av mat kan ingå i insatsen när personen inte kan inta mat och dryck på egen hand och är i behov av att få hjälp med att bli matad. Kan den enskilde personen äta sin mat enbart med viss hjälp eller med tillsyn skall detta tillgodoses på ett lämpligt sätt.

Tillsyn

Insatsen avser att vara ett stöd för att känna trygghet och säkerhet samt ge

möjlighet till kvarboende. Det skall framgå av bedömningen om personen har behov av tillsyn. Tillsyn kan ges i form av besök av personal eller genom telefonsamtal.

Trygghetslarm

Syftet med trygghetslarm är att vara en trygghetsskapande åtgärd för att äldre ska ges möjlighet att bo kvar i det egna hemmet.

Med ett trygghetslarm kommer man snabbt i kontakt med larmcentral och hemtjänstpersonal om en nödsituation skulle uppstå.

Alternativa former kan förekomma exempelvis larm som går till anhöriga eller andra närstående. Insatsen medför en trygghet för den enskilde personen genom att hjälp och stöd kan ges under tider och vid situationer som inte kan förutses eller schemaläggas. Det rör sig om akuta kortvariga behov av hjälp.

Trygghetslarm beviljas då den enskilde personen upplever otrygghet och osäkerhet i sitt boende eller har svårigheter att påkalla hjälp per telefon eller på annat sätt.

Trygghetslarm kan beviljas exempelvis till personer med hjärt- och kärlsjukdomar, astma, diabetes och funktionshinder som medför svårigheter vid förflyttning och fallrisk. Det kan även beviljas personer som upplever otrygghet i sitt boende och där det bedöms att personens upplevelse inte är orimlig med beaktande av den totala situationen. Om larmet används felaktigt ska man överväga om larmet skall ersättas och kompletteras med andra insatser. För insatsen fordras att den enskilde personen måste förstå hur detta skall användas. En förutsättning för att trygghetslarm skall fungera är att en nyckel till bostad finns tillgänglig för personal vid behov.

Trygghetslarmet ersätter inte SOS Alarm. Trygghetslarm beviljas inte när det är anhöriga som upplever oro. Kommunen tar ut en fast avgift per månad för trygghetslarm. Två mil från tätorterna, Porjus, Vuollerim och Jokkmokk sköter hemtjänstpersonal om uttryckning vid behov. Utanför den gränsen ordnar den sökande själv kontaktperson som kan larmas. Det gäller även nattetid för Porjus och Vuollerim eftersom nattpatrullen begränsas till Jokkmokks tätort.

Avlastning i hemmet

Enligt Kap. 5, 10§ SoL så bör socialnämnden genom stöd och avlösning underlätta för den som vårdar närstående som är långvarigt sjuk eller äldre som har en funktionsnedsättning. Att hjälpa och stödja medborgare så att möjligheten att kunna bo kvar i sitt egna hem ökar är också ett av målen i socialtjänstens verksamhetsplan.

För att kunna ta del av avlastning i hemmet ska den enskilde och anhörigvårdaren bo tillsammans. Syftet med insatsen är att ge den anhöriga avlösning för att själv få rekreation och återhämtning, kunna utföra ärenden som till exempel, inköp, post, bank- och apoteksärenden eller delta i fritidsaktiviteter etc.

För återkommande avlastning under en längre tid beviljas insatsen efter behov och i samråd mellan den enskilde och biståndshandläggaren. För enstaka tillfällig avlastning hos kunder som har hemtjänstinsats sedan tidigare så vänder man sig direkt till ansvarig områdeschef.

Hjälp i hemmet av servicekaraktär

Hjälp i hemmet av servicekaraktär beviljas utifrån den enskildes behov. För personer som lever i hushållsgemenskap skall bedömningen även innefatta en bedömning av helheten dvs. även innefatta den andra personens möjligheter och förmågor.

Matdistribution

Den som inte kan tillreda sina måltider själv och inte kan tillgodose detta behov på annat sätt kan få hjälp med matdistribution. Mat levereras i form av matlådor till personen. I de fall där personen inte klarar av att värma maten ges denna hjälp av personal. Det är personen som ansvarar för att det finns möjligheter för personal att förvara och värma maten.

Om den enskilde personen bedöms vara tillräckligt mobil att till fots eller med egna färdmedel ta sig till näringsställe beviljas inte matdistribution.

Personer som genom träning och stöd bedöms kunna återfå eller förvärva förmågan att själv klara sin matlagning kan beviljas bistånd i form av stöd vid enklare matlagning. Insatsen är tidsbegränsad och beviljas endast i särskilda fall. Personer som har den fysiska och psykiska förmågan att laga mat men inte kunskaperna kan komma att hänvisas till matlagningskurser. I övrigt beviljas inte hjälp med daglig tillredning av måltiderna.

Geografiskt begränsas matdistribution till ca 15 km från tätorterna. Vid längre avstånd så måste matfrågan lösas utifrån förutsättningarna i varje enskilt ärende.

Tvätt och klädvård

Insatsen innebär tvätt i maskin. Det som tvättas är exempelvis personliga kläder, sänglinne, handdukar. Vid vissa akuta fall kan ytterligare tvättinsatser av tillfällig karaktär ordnas. Tvätten viks, gångkläder och mindre dukar kan strykas vid särskilda behov. Enkel klädvård som att t ex sy i en knapp ingår. I insatsen ingår inte att tvätta mattor. Tvätt utförs varannan vecka. Undantag kan göras för personer som av medicinska skäl har behov av tvätt oftare, läkarintyg kan krävas som bekräftar detta. Det är den enskilde personens ansvar att tillse att tvättmöjligheter finns i eller i anslutning till bostaden.

Städning

Som mest städas 2 rum, kök, hall och badrum. Fria ytor dammtorkas, större mattor och golv dammsugs och golv tvättas med mopp. Städning utförs varannan vecka när insatsen ges med viss regelbundenhet och personal kan se behovet av och genomföra punktstädning. Städning av hygienutrymmen såsom kök och badrum utförs oftare om behov av det finns. Vid enstaka tillfällen kan lättare rengöring exempelvis av kylskåp, skåpluckor och fönsterkarmar utföras. Som regel beviljas inte storstädning, fönsterputs, puts av kristallkronor, koppar, silver eller liknande. Om den enskilde personens önskemål är att få en större bostad städad så kan man tillmötesgå detta genom att exempelvis städa olika rum löpande. Det innebär att sett över en längre tidsperiod så kan större bostäder städas i sin helhet. Undantag görs främst för personer som av medicinska skäl har behov av städning oftare, läkarintyg krävs som bekräftar detta. Ändamålsenligt städmaterial skall tillhandahållas av den enskilde personen.

Inköp

Inköp av dagligvaror och medicin görs från närmaste affär med fullgott sortiment och från närmaste apotek. Inköp beviljas inte om varudistribution är möjlig. Om personen inte har förmågan kan personal hjälpa till med beställningen. Inköp och varudistribution för olika personer samordnas så långt det är möjligt. Införskaffande av dagligvaror beviljas en gång per vecka. Övriga inköp som inte kan anses som dagligvaror sker en gång i månaden.

Apoteksärende beviljas endast om behovet inte kan tillgodoses på annat sätt. Apoteksärenden, för hämtning av medicin, utförs när personen fått nya mediciner utskrivna.

Post- och bankärenden

Personal bistår i första hand med att skaffa autogiro, under tiden kan personalen tillsammans med den enskilde hjälpa till med ifyllande av betalorder för bankgiro. Hjälptjänst för ifyllande beviljas endast om behovet inte kan tillgodoses på annat sätt eller i avvaktan på att en god man har tillsatts. Insatsen ges en gång per månad.

Boendestöd

Boendestöd för psykiskt funktionshindrade bedöms på samma grunder som hjälp i hemmet. Boendestöd är ett anpassat stöd i hemmet för att klara aktiviteter i det dagliga livet. Det som avses är sådana aktiviteter som

räknas in under hjälp i hemmet i dessa riktlinjer. Stödet beviljas till personer som saknar förmågan att själva se sina behov, eller har behov av stöd och aktivering för att kunna hantera olika vardagssituationer. Stödet kan ges som instruktioner, vägledning, motivering och aktivering. Personalens arbetssätt skall genomsyras av att stärka den enskilde personens förmågor och vara aktivt stödjande.

I boendestöd ingår inte stöd och hjälp för att hantera ekonomiska frågor. Boendestöd kan ges av personal inom hemtjänsten såväl som annan särskild personal. Syftet är att hjälpa den psykiskt funktionshindrade att klara av att bo i en egen lägenhet eller i ett eget hus. Stöd i vardagen både i hemmet och utåt i samhället kan ingå. Boendestödet ska öka den enskildes möjligheter till gemenskap och delaktighet i samhället. Till skillnad mot hemtjänst som kan innebära att kommunen utför tjänster innebär boendestödet att man gör allting **tillsammans** med brukaren. "Tillsammans" är nyckelordet i sammanhanget.

Anhörigbidrag

Anhörigbidrag är ett komplement till hemtjänst då kvalitets- och ekonomikraven uppfylls. Anhörigbidrag ska i första hand avse personlig omvårdnad samt följas upp och omprövas årligen.

I de fall där anhöriga vårdar och ger personlig omvårdnad till enskilda personen i hemmet kan anhörigbidrag beviljas.

Anhörigbidraget är ett skattefritt bidrag som betalas ut direkt till den som har vård och omvårdnadsbehovet. Nivåerna för anhörigbidrag är beslutade i nämnd 2008-11-20 § 127. Det betalas ingen avgift för anhörigbidraget.

Anhörigbidrag kan utges på två nivåer: 2 000 kr eller 4 000 kr per månad.

Ledsagning

Syftet med insatsen är den enskilde personen kan få hjälp att komma ut i samhället. Ledsagning är i huvudsak avsedd för att personer ska kunna ta sig ut på aktiviteter av vardaglig karaktär i närmiljön. Beslut kan avse såväl kontinuerliga som tillfälliga behov. I biståndet ingår inte eventuella omkostnader som kan uppstå i samband med insatsen. Ledsagning beviljas endast om behovet inte kan tillgodoses på annat sätt. Annat sätt kan vara sjukresa, färdtjänst, kontaktperson, god man, anhöriga eller frivilligverksamheter. Ledsagning beviljas personer som inte längre klarar av att förflytta sig på egen hand. Det handlar om förflyttning utanför hemmet, att personen inte klarar av att på egen hand eller med hjälp av rollator, rullstol eller andra tekniska hjälpmedel förflytta sig längre sträckor. Ledsagning beviljas inte för insatser som kan tillgodoses genom insatsen hjälp i hemmet.

Vid ledsagning till läkarbesök krävs ett stort behov av personlig omvårdnad

Kontaktperson

Syftet med en kontaktperson är att denne skall vara en medmänniska och hjälpa till att bryta den enskilde personens isolering. Kontaktperson beviljas i regel endast personer som bor i ordinärt boende och som inte har hemtjänstinsatser. Det handlar om personer som har funktionshinder som medför svårigheter med social interaktion, som har ett dåligt socialt nätverk och riskerar social isolering. Insatsen kan innefatta personligt stöd, social kontakt och samvaro samt hjälp till vardagliga aktiviteter såsom promenader, inköp etc. i närmiljön.

Insatsen kan vara ett komplement till andra insatser eller vara ett alternativ i de fall andra insatser inte fungerar. Kontaktperson beviljas inte till personer som har särskilt boende om inte särskilda skäl finns eftersom behovet normalt skall tillgodoses inom ramen för boendet. Kontaktperson beviljas inte för att tillhandahålla stöd och hjälp för att hantera ekonomiska frågor.

Kontaktpersonen är ett icke professionellt stöd som ges av personer med stort engagemang och intresse för andra människor. Kontaktpersonen är inte nämndens förlängda arm för att skaffa insyn i den enskilde personens förhållanden utan denne skall endast lämna sådan information som är viktig för att insatsen ska fortskrida som planerat och kan omprövas. För den enskilde personen är insatsen helt kostnadsfri. Kostnader i samband med aktiviteter för den enskilde betalas av personen själv. Det utgår ersättning till kontaktpersonen i form av arvode och omkostnadsersättning enligt cirkulär från Sveriges Kommuner och Landsting

Korttidsplats

Korttidsplats är en stödform som syftar till att enskilda personer skall kunna bo kvar i ordinärt boende dvs. i det egna hemmet trots omfattande omvårdnads- och tillsynsbehov. Det handlar om personer med stora behov av omvårdnad och tillsyn under större delen av dygnet. Det är en insats som kan ges regelbundet och återkommande eller vid tillfälliga behov. Insatsen är ett komplement till det egna boendet. Verksamheten har ett vardagsrehabiliterande förhållningssätt.

Korttidsplats kan användas som avlastning för:

- Anhöriga
- Tillfälliga lösningar för personer med funktionshinder/sjukdomar

Vid utskrivning från sjukhus är huvudregeln att personen går hem till sitt ordinära boende. Insatsen beviljas inte vid behov av utredning av insatser enligt HSL, eller av enbart medicinska skäl som t ex rehabilitering.

Korttidsboende/avlastning beviljas vanligtvis 1-2 veckor per gång. Huvudregeln är att det handlar om korta och tillfälliga insatser även om vissa är kontinuerliga över tid.

Beslut om korttidsplats skall alltid vara tidsbegränsat och ska förses med omprövningsklausul. Insatsen ska som regel inte erbjudas med en sammanhängande period som är längre än fyra veckor.

I insatsen korttidsplats ingår inte förbrukningsvaror för den personliga omvårdnaden utan detta tas med av den enskilde personen. Har man tackat ja till plats för en viss tid, måste man betala för samtliga dagar man bokar, även om man väljer att åka hem tidigare.

Insatser enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen när kvarboende i det egna hemmet inte är möjligt

Särskilt boende

Särskilt boende är en boendeform för service och omvårdnad som kommunen inrättar för äldre personer som behöver särskilt stöd. När behovet av tillsyn eller kraven på trygghet och säkerhet inte längre kan tillgodoses i det egna hemmet ska det finnas en möjlighet att flytta till ett särskilt boende. I särskilt boende ingår omvårdnad som är ett samlingsbegrepp för allt en person behöver hjälp med i sin dagliga livsföring och hälso- och sjukvård.

Bedömning

Särskilt boende beviljas i de fall där alla möjligheter för att bo kvar i det egna hemmet (ordinärt boende) med hjälp av hemtjänsten har prövats. Det handlar om personer med stora omvårdnads- och/eller tillsynsbehov. Även psykosociala faktorer som behovet av trygghet skall beaktas i den totala bedömningen. I ett andra steg, utöver bedömningen av omvårdnads- och tillsynsbehovet, skall även den nuvarande bostadens funktionalitet vägas in i en bedömning av om hemtjänsten kan tillhandahålla stödet på ett tillfredsställande sätt. Hög ålder eller sjukdom ger ensamt inte rätt till särskilt boende. Samma förhållande gäller när personens bostad är olämplig eller är belägen så att det försvårar för den enskilde personen att leva där. Personen får då vända sig till den öppna bostadsmarknaden och flytta till en lämplig bostad.

Enskilda personers önskemål om speciell enhet inom kommunens särskilda boenden skall tillgodoses så långt detta är möjligt. Det är däremot ingen rätt att flytta till en specifik boendeenhet. När särskilt boende har beviljats erbjuds den sökande verkställigheten i någon av Jokkmokks tre tätorter.

Om den enskilde personen har speciella önskemål om utformning eller belägenhet av det särskilda boendet kan dessa önskemål tillgodoses i den mån det är möjligt.

Om personen tackar nej till erbjudandet om särskilt boende avslutas ärendet. Befinner man sig på en korttidsplats skrivs man ut därifrån. Denna information dokumenteras av boenderådet. I dessa fall kan då ett nytt beslut fattas som erbjuder insatser från hemtjänst, om den enskilde personen så vill. I de fall där personer erbjuds särskilt boende men tackar nej exempelvis om de önskar ligga kvar på sjukhus eller annan sjukvårdsinrättning så har socialnämnden inget kostnadsansvar för personen. Informationen i sådana fall skall dokumenteras av handläggare och boenderådet.

Den enskilde personen står själv för städning och betalar flyttkostnader vid flyttning till eller från det särskilda boendet. Stödet i det särskilda boendet skall ge förutsättningar för en individuell utformning av stödet. Personen skall ges möjlighet att så långt möjligt kunna bevara sin livsstil, trots sjukdom, funktionshinder och/eller nedsatta psykiska och fysiska resurser. Hänsyn skall tas till personlig integritet och självbestämmande

Det särskilda boendet är den enskilde personens hem. På samtliga boenden har man eget kontrakt och personen ansvarar själv för att det finns en hemförsäkring. I särskilda boenden betalas hyra, mat och övriga levnadsomkostnader av den enskilde personen. En omvårdnads- och serviceavgift tas ut, dock aldrig högre än att den enskilde personen blir garanterad en skälig levnadsnivå. Detta är ett högkostnadsskydd som regleras enligt en s.k. maxtaxa.

Lägenheten möbleras med egna möbler och utrustas av den enskilde personen på samma sätt som vid ordinärt boende, med undantag av säng som skall vara hög- och sänkbar med hänsyn till arbetsmiljön för personalen. Säng av sådan typ ingår i boendet. Vid möblering skall beaktas personalens möjligheter att tillhandahålla hjälp och stöd på ett funktionellt sätt.

Vid det särskilda boendet får den enskilde personen en speciellt utvald personal som fadder/kontaktperson. Det innebär att varje boende har en personal som har ett särskilt ansvar för henne eller honom. Kontaktpersonen förutsätts veta lite mer om personen och har ett ansvar att förmedla detta till sina arbetskamrater. Det sker bland annat genom den levnadsberättelse som den boende får fylla i vid inflyttning och som sedan fungerar som arbetsmaterial för personalen.

Förhållanden i det särskilda boendet

Behov av att byta särskilt boende

Kvarboendepincipen gäller i såväl ordinärt boende som särskilt boende. I vissa fall kan det dock, för att den enskilde personens vårdbehov skall tillgodoses bättre, bli aktuellt med en flyttning till annan boendeform. Det gäller framför allt om en enskild person utvecklar en problematik eller får ett omvårdnadsbehov som kräver specialutbildad personal och anpassat boende och detta inte kan tillgodoses i det aktuella boendet. Sådana behov kan aktualiseras av personen själv, legala ställföreträdare eller områdeschef. Eventuellt beslut om flyttning skall alltid föregås av en planering tillsammans med den enskilde personen, dennes eventuella företrädare, aktuell områdeschef och boenderådet. Endast i de fall där man är överens om att det nuvarande boendet inte kan tillgodose de individuella behoven på ett tillfredsställande sätt och där den enskilde personen inte är överens om valet av lämplig boendeform skall ansökan göras till handläggare. Syftet är då att tillgodose den enskilde personens rättssäkerhet via prövning av frågan om lämpligt boende.

Önskemål om att byta särskilt boende

Personer som flyttat till ett särskilt boende och som önskar flytta till annat särskilt boende kan kontakta boenderådet om detta. Det är ingen rättighet att byta till annat särskilt boende. Detta kan dock ordnas om det finns synnerliga skäl. Som synnerliga skäl räknas som regel inte att man anser hyran vara för hög eftersom detta regleras via maxtaxan, om barn önskar att föräldrarna skall bo närmare eller liknande.

I denna fråga görs en rimlighetsbedömning av den ekonomiska kostnaden för förvaltningen. Vid önskemål om att flytta till särskilt boende i annan kommun kan biståndshandläggare vara behjälplig med en ansökan till den aktuella kommunen.

Andra insatser enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen.

Andra former av bistånd

Andra former av individuellt anpassat stöd kan bli aktuellt för att den enskilde personen skall uppnå skälig levnadsnivå. Vid principiellt viktiga frågeställningar, tveksamhet om nämndens ambitionsnivå i samband med nya former som innebär ökad kostnad eller ändrad inriktning av någon verksamhet skall ansökan föras till socialnämnden för avörande.

Handläggare ansvarar för att genomföra utredning med förslag till beslut. Anmälan om att fråga kan behöva tas upp aktualiseras av handläggare hos ansvarig chef så snart möjligt. Ansvaret för att informera den enskilde personen om när i tid socialnämnden tar upp frågan och vilket beslut som föreslås fattas åligger handläggare.

Insatser i annan kommun

Enligt 2 kap 1 § Socialtjänstlagen svarar varje kommun för socialtjänsten inom sitt område. Detta innebär att varje kommun har ansvar för att det finns insatser och för att vid behov tillhandahålla insatser för personer skrivna och bosatta i kommunen samt i vissa fall för personer som vistas där. Av detta följer också att Jokkmokks kommun inte ansvarar för att tillhandahålla insatser som en person vill söka i någon annan kommun. Undantag från detta görs endast i de fall då socialnämnden har beviljat en insats som nämnden inte kan verkställa. I dessa fall kan det komma ifråga att tillfälligtvis köpa insatsen av en annan kommun alternativt av en enskild verksamhet i avvaktan på att insatsen kan erbjudas i Jokkmokks kommun.

Stödformer som ges utan biståndsbedömning

Öppen verksamhet psykiska funktionshinder

Oasen är en verksamhet för personer med psykiska funktionshinder. Verksamhetens övergripande syfte att främja personlig utveckling och delaktighet i samhället genom att vara en mötesplats. Den öppna verksamheten ska tillgodose behov av social kontakt och samvaro, vara en plats att mötas på.

Syninstruktör

Blinda och gravt synskadade har möjlighet att få stöd för att kompensera funktionshindret via kommunens syninstruktör.

Pensionärsservice

Ett annat projekt som kommunen driver just nu är pensionärsservice. Projektet är en försöksverksamhet vars målsättning är att förebygga fallolyckor i hemmet. Verksamheten innebär att äldre utan särskild prövning kan få hjälp med bland annat byte av glödlampor, sätta upp/ta ner gardiner och/eller tavlor. Pensionärsservicen ersätter inte det som ordnas av hemtjänsten.