



REGLEMENTE FÖR BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

Utöver vad som föreskrivits i särskilda författningar och i kommunallagen om nämnd gäller bestämmelserna i detta reglemente.

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS VERKSAMHET

Sakområde

1 §

Barn- och utbildningsnämnden fullgör kommunens uppgifter inom det offentliga skolväsendet för barn och ungdom.

Barn- och utbildningsnämndens uppgifter omfattar grundskolan, särskolan, förskolan samt fritidshemsverksamheten.

Därtill svarar Barn- och utbildningsnämnden för de uppgifter som åläggs kommunen enligt lagen om särskilt stöd och service (LSS) med undantag för målgrupper som landstinget svarar för och vad som åvilar annan kommunal nämnd.

Information till allmänheten

2 §

Barn- och utbildningsnämnden ansvarar för att allmänheten är väl informerad om verksamheten. I uppgiften ingår att lämna upplysningar, vägledning, råd och annan hjälp till enskilda i frågor som rör verksamhetsområdet.

Regelformering m m

3 §

Barn- och utbildningsnämnden svarar för att verksamheten bedrivs i förvaltningslagens anda. Enkelhet, snabbhet, rättssäkerhet och rationalitet är uttryck härför. Barn- och utbildningsnämnden verkar för den regelförenkling som kan behövas i detta avseende.

Registeransvar

4 §

Barn- och utbildningsnämnden är registeransvarig för de personregister som styrelsen för i sin verksamhet och förfogar över.

Ansvar och rapporteringsskyldighet

5 §

Barn- och utbildningsnämnden skall se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning, samt bestämmelser i detta reglemente. Barn- och utbildningsnämnden ska regelbundet till fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS ARBETSFORMER

Sammansättning

6 §

Barn- och utbildningsnämnden består av 9 ledamöter och 9 ersättare.

Ersättarnas tjänstgöring

7 §

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller för att vidare delta i ett sammanträde skall en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt skall ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen.

8 §

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

Inkallande av ersättare

9 §

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, skall snarast anmäla detta till Barn- och utbildningsnämndens sekreterare eller någon annan anställd vid styrelsens kansli som kallar ersättare. Den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra och som inte redan har kallats in.

Ersättare för ordföranden

10 §

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller annat skäl är förhindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får styrelsen utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

SAMMANTRÄDENA

Tidpunkt

11 §

Barn- och utbildningsnämnden sammanträder på dag och tid som styrelsen bestämmer.

Barn- och utbildningsnämndens sammanträden skall vara offentliga förutom i ärenden som avser myndighetsutövning och sekretess. Nämnden äger rätt att besluta undanta även andra ärenden från den offentliga delen.

Kallelse

12 §

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen skall vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen skall på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevärd som får närvara vid sammanträdet, senast fyra dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan skall bifogas kallelsen. I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordförande eller vice ordförande kan kalla till sammanträde skall den till åldern äldste ledamoten göra detta.

Närvarande ersättare, som inte tjänstgör, har rätt att delta i överläggningarna och få sin mening antecknad i protokollet.

Justering av protokoll

13 §

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Barn- och utbildningsnämnden kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan styrelsen justerar den.

Reservation

14 §

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen skall ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen skall lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Delgivning

15 §

Delgivning av Barn- och utbildningsnämndens beslut sker med ordföranden, skolchef och/eller annan anställd som styrelsen bestämmer.

Undertecknade av handlingar

16 §

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av Barn- och utbildningsnämnden skall undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denna vice ordförande och kontrasteras av anställd som styrelsen bestämmer. Här avses ej rutinmässig beslutsexpediering. I övrigt bestämmer Barn- och utbildningsnämnden vem som skall underteckna handlingar.

Utskott

17 §

Inom barn- och utbildningsnämnden skall finnas ett arbetsutskott. Arbetsutskottet består av 3 ledamöter och 3 ersättare.

18 §

Barn- och utbildningsnämnden väljer för den tid nämnden bestämmer bland utskottets ledamöter en ordförande och en vice ordförande.

Om ordförande och vice ordförande på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra ordförandeuppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

19 §

Ersättare skall närvara vid utskottets sammanträde endast om ledamot är förhindrad att tjänstgöra.

Ersättare skall inkallas till tjänstgöring i den av barn- och utbildningsnämnden vid valet bestämda ordningen.

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet, som inte utsetts vid proportionellt val, skall fyllnadsval snarast förrättas.

20 §

Utskottet sammanträder dag och tid som barn- och utbildningsnämnden bestämmer. Sammanträden skall också hållas när ordföranden anser att det behövs.

Utskottet får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

21 §

De ärenden som skall avgöras av barn- och utbildningsnämnden i dess helhet skall beredas av utskottet om beredning behövs.

Ordförande eller skolchef överlämnar ärenden till utskottet.

När ärendet beretts skall utskottet lägga fram förslag till beslut.

Detta reglemente är antaget av:

Barn- och utbildningsnämnden 2008-09-23, § 71

Kommunfullmäktige 2008-11-10, § 99

Reviderat:

BUN 2012-05-22, § 35, Kommunfullmäktige 2012-10-01, § 79

BUN 2015-04-21, § 23, Kommunfullmäktige 2015-06-15, § 46